

Godkendt

Aalborg University Business School
Studienævn for Erhvervsøkonomi
Fibigerstræde 2
9220 Aalborg Ø

Referat af møde i Studienævn for Erhvervsøkonomi

Tirsdag den 20. juni 2024

Sted: Fibigerstræde 11, lokale 5

Sagsbehandler:
Kristina Velling Christensen
9940 9885
E-mail: forvaltning@business.aau.dk

Dato: 20-06-2024
Sagsnr.: 2024-017-03614

Deltagere: Kristian Nielsen, Anders Larsen, Niels Sandalgaard, Mohammad Bakhtiar Rana, Daniel Bisgaard Kristensen, Mads Keis Jepsen

Afbud: Jonas Strømfeldt Eduardsen, Ole Friis, Elliott Joshua Spaabæk Baliti, Anders Kjær Røge Holm, Nicolai Thordahl Falkenberg, Elias Valdemar Ottesen Strandjord, Sarah Møller Kristiansen

Øvrige deltagere: Larisa Nicoleta Ciocarlan, Amalie Falk Byrgesen, Louise Bay Langberg Jensen, Sofus Toft Åberg, Kristina Velling Christensen (ref.)

Referat

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden

Bilag: Dagsorden

Indstilling: Godkendt

Dagsorden: Godkendt.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Ikke relevant.

2. Godkendelse af referat fra sidste møde

Bilag 0: Referat studienævns møde den 15. maj 2024

Indstilling: Godkendt

Referatet blev godkendt.

Bemærkninger: Rettelse for ved dekanen (side 5).

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Kristina lægger referatet på hjemmesiden efter mødet.

3. Orientering ved/nyt fra studienævnets forperson og studienævnets næstforperson

Bilag: Ikke relevant

Studienævnets forpersonen orienterede om:

- Opfølgning på tilrettelæggelse af summer school. Der afholdes undervisning i august, men der er projektarbejde i september og oktober (uden tilstedeværelse på campus). Der var kun 3 tilmeldte til Projektledelse, og derfor udbydes dette modul ikke som summer school. Der udbydes derfor alene Intrapreneurship som summer school.
- Der ønskes oprettet muligheden for sidefag i erhvervsøkonomi for studerende på andre uddannelser på SSH, eksempelvis fra Politik og Samfund. Dette skyldes efterspørgslen fra især gymnasielærere og forsøges imødekommet i næste godkendelse af nye studieordninger. Eventuelt foreslås sammenlæsning med HA i følgende moduler: Økonomistyring, Marketing, Mikroøkonomi, Makroøkonomi, Statistik/Kvantitativ Metode, Grundlæggende Erhvervsøkonomi. Herudover mulige moduler på cand.merc.-linjerne, hvor de sidefagsstuderende har forudsætningerne for deltagelse. SNF vender tilbage med en opdatering, så snart der er nyt i sagen. Herefter skal det godkendes i Studienævnet.
- SL/SNF har indsendt template mht., hvordan studienævnet forholder sig til og arbejder med generativ AI på AAUBS til prodekanen. Processen med vurdering af generativ AI ift. studieordningsændringer igangsættes med de enkelte modulansvarlige sidst i juni/først i august. SNF og Kvalitet er ansvarlig for opfølgning.
- SNF afventer eventuel opfølgning til studienævnet mht. vurdering af HD-ansøgere ift. optagelseskriterierne til cand.merc.-linjerne, herunder eventuelt optag med suppleringsfag. Der blev stillet forslag om muligheden for at lave en overgangsordning med suppleringsfag, der vil kunne give adgang til cand.merc.-specialiseringer. Det blev i den forbindelse bemærket, at bacheloruddannelsen er en forskningsbaseret uddannelse, hvilket potentielt udfordrer det fremsatte forslag. Det blev i den forbindelse ligeledes bemærket, at der bør være en alignment i forhold til, hvordan de øvrige universiteter i Danmark håndterer disse situationer. Baseret på studienævnets diskussion er SNF ansvarlig for at indlede dialog med andre universiteter i forhold til vidensdeling på området. Ovenstående tages med på som punkt på et kommende studienævnsmøde.

Studerende/næstforperson:

- Intet til orientering.

Studievejledere:

- Der planlægges dimission pt., som er i fuld gang.

Øvrige:

- Anders Larsen orienterede om, at 180 studerende er optaget på Kandidatuddannelsen i revision, hvilket er et fuldt optag. SNF bemærkede, at det ser positivt ud med optage på alle specialiseringer, loftet er dog ikke nået på Økonomistyring.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Se ovenstående.

4. Evaluering af studiemiljø

Bilag 1: Mappe: Studiemiljø

Indstilling:

Ifølge bilag 1.2 "Procedure for opfølgning på og udvikling af studiemiljøet" skal studienævnet behandle den psykiske del af studiemiljøet samt tage stilling til, hvilke opmærksomheds- og forbedringspunkter, studienævnet anbefaler, at der skal arbejdes videre med.

De opmærksomhedspunkter, der er oplyst i bilag 1, som er vedrørende det psykiske studiemiljø på henholdsvis bacheloruddannelsen i Erhvervsøkonomi og kandidatuddannelsen i Erhvervsøkonomi er følgende:

Resultater for bacheloruddannelsen i Erhvervsøkonomi (101 besvarelser)

- 1/4 af de studerende har angivet, at kan komme i tvivl om, hvorvidt de hører til deres uddannelse.
- 15 af de studerende angiver, at de er blevet ignoreret eller udelukket fra studiefællesskabet af både medstuderende og undervisere.

Resultater for kandidatuddannelsen i Erhvervsøkonomi (150 besvarelser)

- 1/6 af de studerende angiver, at de oplever udfordringer med det sociale fællesskab på uddannelsen.
- 35 af de studerende angiver, at de er blevet ignoreret eller udelukket fra studiefællesskabet af både medstuderende og undervisere.
- 25 af de studerende angiver, at de er blevet forskelsbehandlet af både medstuderende og undervisere.
- 29 af de studerende angiver, at de har oplevet at føle sig ensom i forbindelse med deres studie.
- Flere end 40 studerende har angivet, at kan komme i tvivl om, hvorvidt de hører til deres uddannelse.
- Ca. halvdelen af de studerende har angivet, at de har oplevet stærke stress-symptomer i forbindelse med deres studie op til eksamen. Lidt under halvdelen af dem, har angivet, at de til dagligt oplever stærke stress-symptomer i forbindelse deres studie.

Studienævnets bemærkninger:

Bacheloruddannelsen - Hovedudfordringer:

- Manglende tilhørsforhold og udelukkelse (medstuderende og undervisere)

Forslag til løsninger:

- Mere grundig information i forbindelse med gymnasiebesøg (forventningsafstemning omkring det at være studerende på de forskellige uddannelser)
- bedre/mere onboarding
- løbende besøg af studievejlederne på semesteret (2 gange – et stykke tid efter opstart og igen lige inden eksamener)
- bedre gruppedannelsesproces (vigtigt at de studerende får hjælp til at indgå i grupper, forslag om administrativ gruppedannelse. Vejlederne skal sikre den gode kommunikation i grupperne og indgå i forventningsafstemning om, hvordan vejledningsmøder afholdes i forhold til deltagelse i diskussionerne)
- ekstra opmærksomhed fra vejlederne på 1. og 2. semester (særligt)
- introduktion til adfærdskodeks og tilbud fra AAU Studie- og trivselsvejledning.

- De studerende foreslog derudover flere øvelsesgange og studiegrupper (mindre grupper, med mere direkte kommunikation). Det blev i relation hertil bemærket, at der bør være en opmærksomhed på, om vejlederne har for mange grupper at vejlede (Behov for flere vejledere).
- De studerende stillede forslag om administrative grupper de første 4 semestre, så de studerende lærer at samarbejde med flere forskellige studerende.

SNF bemærkede, at studienævnet er i dialog med PBL-akademiet med hensyn til løsninger i forhold til den gode gruppedannelse. Denne dialog fortsætter også i forhold til idégenerering og inspiration for modulkoordinatorerne.

Kandidatuddannelserne - Hovedudfordringer:

- Manglende socialt fællesskab og tilhørsforhold, udelukkelse, forskelsbehandling, ensomhed og stress:

Forslag til løsninger:

- Bedre studiestart og onboarding på de enkelte specialiseringer – vigtigt (fælles setup på de enkelte specialiseringer med aktiviteter kun for den enkelte specialisering)
- Vigtigt at der ikke planlægges eksamener i de første 2 måneder efter studiestart (koordinatorene gøres opmærksom på dette)
- Studiegrupper og gruppedannelsesproces (forslag om administrative grupper med henblik på inkludering af de internationale studerende. Vigtigt, at grupper forholdsvis hurtigt reagerer, hvis det opleves at gruppesamarbejdet ikke fungerer)
- Vigtigt med introduktion til adfærdskodeks og tilbud fra AAU Studie- og trivselsvejledning ligesom studievejlederne altid kan kontaktes for råd og vejledning. SNF bemærkede, at der ikke længere fremstår nultolerance overfor diskriminering på AAU, men et adfærdskodeks i stedet, hvor det er vigtigt, at begge parter skal høres i forhold til det passerede. Det er i den forbindelse vigtigt, at de studerende introduceres til dette adfærdskodeks, da dette er orienteret omkring løsninger, kulturforståelse og dialog, hvilket vil skulle hjælpe de eventuelle misforståelser, der vil kunne opstå under de studerendes uddannelsesforløb. Der er dog altid mulighed for at klage, men det er vigtigt, at de studerende også overvejer ovenstående. Der blev stillet forslag om, at adfærdskodekset viderefremmes til alle studerende på AAUBS, hvilket studienævnet bakkede op om.
- Vejleder har et ansvar for at sikre, at alle studerende høres i gruppeudfordringer.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF og Kvalitet er ansvarlig for opfølgning på ovennævnte.

5. Valgfag

Bilag 2: Valgfagsoverblik tilmelding første tilmelding

Processen med indledende survey til studerende og dialog med koordinator ift. ønskede valgfag inden åbning af STADS-tilmeldingen har fungeret godt. Dog kan vi se, at der er nogle ændringer ift. tilkendegivelsen af ønsker og den faktiske registrering i STADS. Derfor er der foretaget følgende ændringer ift. udbud af valgfag, da enkelte valgfag (kursusmoduler) er kommet ned under 10 studerende ift. grænsen på 20 studerende for kursusmoduler (ikke projektmoduler). Ændringerne er foretaget i dialog med de fagansvarlige.

Ændringer:

- Sustainability and Non-Market Strategy (5 ECTS) fra OSU har 25 tilmeldte studerende, men kan ikke udbydes, da den fagansvarlige ikke kan udbyde modulet.

- Præstationsmåling og incitamenter (5 ECTS) fra ØK har 5 tilmeldte studerende og udbydes derfor ikke. Studerende på Økonomistyring har i høj grad valgt valgfag fra Finance, Revision og Commodity Economics udover valgfaget Sustainability Accounting and Control (10 ECTS) på Økonomistyring med 51 tilmeldte studerende.
- Summer School i Project Management (5 og 10 ECTS) udbydes ikke, da de kun har 3 tilmeldte studerende. Til gengæld er der 25 og 15 studerende tilmeldt Summer School i Intrapreneurship (5 og 10 ECTS).
- New Venture Creation udbydes ikke som valgfag eller specialiseringssemester, da det har 8 tilmeldte studerende. Til gengæld er Intrapreneurship som nævnt populært samt Commodity Economics (10 ECTS) med 51 tilmeldte studerende.

Studienævnets bemærkninger:

- Studienævnet tog ovenstående ændringer til efterretning.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Kvalitet og SNF er ansvarlig for opfølgning.

6. Dimission 2024

Bilag: Ikke relevant

Der afholdes dimission den 27. juni 2024. Der er sidste frist for tilmelding den 15. juni 2024.

Der er følgende tilmeldinger:

	Studerende	Gæster	I alt
HA	67	81	148
Cand.merc ENG	47	92	139
Cand.merc DK	71	102	173
			460

Dekan Rasmus Antoft kommer og holder tale til alle tre dimissioner sammen med en studerende. SNF er også i dialog med aftagere mht. tale (Nordlys (engelske cand.merc.) og Bentax (dansk Cand.merc.) SNF spørger Jonas om han kan holde tale for HA.

Forslag til program:

- Velkommen
- Tale ved dekan Rasmus Antoft
- Billede ved trappen (hvert hold)
- Tale studerende (der mangler fortsat studerende her)
- Tale koordinator/ekstern
- Tapas og My-selfie

Studienævnets bemærkninger:

- Studienævnet godkendte ovenstående.
- Der var forslag om fremadrettet, der skal være røde løbere ude i forbindelse med eksamener samt grønne duge på bordene.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF følger op sammen med ESA.

7. Studiestart 2024

Bilag: Ikke relevant

Status på studiestarten HA:

- Kontrakter DJØF og CA – OK
- Rekruttering tutorer – OK (48 tutorer).
- Planlagte aktiviteter – OK
- Eventuelle hængepartier drøftes på møde mellem SNF og ESA senere i dag.

Status på studiestarten EBA:

- OBS. Der mangler fortsat tutor koordinator for EBA-uddannelsen.
- Aktiviteter sammen med HA (OBS. på inkludering)
- Forslag om aktiviteter sammen med undervisere og studievejledning (på samme måde som de engelske Cand.merc.-linjer)
- Møde i starten af august (med koordinatore og studievejledning)

Status på studiestarten kandidatlinjer:

- Møde med koordinatore og studievejledning i starten af august

Studienævnets bemærkninger:

- Studienævnet havde ikke nogen bemærkninger til ovenstående.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF følger op sammen med ESA

8. AI-retningslinjer

Bilag: Ikke relevant

Det er de studerendes eget ansvar at sikre, at de kender reglerne for brug af AI ved eksamen. ([Link](#) til regler om brug af generativ AI på AAU).

SNF bemærkede i den forbindelse, at især følgende giver anledning til spørgsmål fra studerende og undervisere:

- Må studerende bruge generativ AI til projektskrivning, herunder omskrivning af tekst og anden brug (skal dette fremgå af metodeafsnittet?)
- Må tekst genereret med AI medbringes som noter til skriftlige stedprøver (kopieres til eksamensbesvarelsen)

Retningslinjer mht. brug af generativ AI til projektskrivning:

Stave- og formuleringsevne indgår i bedømmelsen af skriftlige prøver på AAU. Det betyder, at generativ AI eller tilsvarende teknologier ikke må benyttes til at omarbejde tekst, medmindre det fremgår eksplicit af modulbeskrivelsen som et tilladt hjælpemiddel. Det skyldes, at brugen af denne type generativ AI forhindrer bedømmerne i at foretage en retvisende bedømmelse af den studerendes stave- og formuleringsevne.

Medmindre dit studienævn har angivet andet, er det i et vist omfang tilladt at anvende generativ AI tjenester i forbindelse med projektarbejde, f.eks. til idegenerering eller informationssøgning. Det er i den forbindelse vigtigt, at du sørger for at lave korrekte kildehenvisninger (se mere under 'God (videnskabelig) praksis omkring generativ AI').

Du skal være obs. på i hvilket omfang du kan benytte genereret tekst direkte eller parafraseret, f.eks. i en projektrapport, før det falder under plagiat jf. [AAU's disciplinærregler](#).

Du må ikke benytte generativ AI til den mundtlige prøve i forbindelse med projekteksaminer, medmindre det fremgår eksplicit af kursusbeskrivelsen, at generativ AI er et tilladt hjælpemiddel.

Dit studienævn kan have fastsat yderligere retningslinjer for brug af generativ AI i projektarbejdet og ved eksamen. I så fald skal du rette dig efter de retningslinjer, som dit studienævn har udstukket.

SNF bemærkede, at der måske kommer nye retningslinjer for ovenstående i august. Af denne årsag behandles punktet igen på et senere studienævnsmøde. SNF bemærkede, at det er vigtigt, at AI introduceres for de studerende i forbindelse med studiestarten, og gerne i det indledende PBL-modul på HA.

Pba. ovenstående fremkom studienævnet med følgende bemærkninger:

- Studienævnet tog ovenstående til efterretning.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF er ansvarlig for opfølgning og genbehandling af punktet på senere studienævnsmøde

9. Principper for gruppeopsplitning

Bilag 3: Mail af den 10/11. juni 2025 fra Jochen Reiner

Der har været en del spørgsmål på det seneste fra både VIP/TAP i forhold til, hvordan reglerne for opsplnitning af grupper er. Studienævnet bedes i den forbindelse drøfte, hvorvidt der vurderes at være et behov for udarbejdelse af guidelines for gruppeopsplitning, som kan videreformidles til VIP/TAP.

Forslag til guidelines for gruppeopsplitning:

- En projektgruppe kan ikke splittes op før vejleder har været inde over og hørt begge parter.
- Vejleder der skal godkende opsplnitningen før, at den er gældende.

- Vejleder kan henvise til AAU Studie- og Trivselsvejledning, da de kan hjælpe projektgrupper med konfliktløsning.
- Efter en gruppeopsplitning har alle gruppemedlemmer efterfølgende adgang til det skrevne materiale inden opsplittningen.
- En projektgruppe kan ikke opsplittes mindre end 14 dage før aflevering.

Studienævnet drøftede ovenstående og godkendte i den forbindelse ovenstående anbefalinger.

Udkast til guidelines sendes til studienævnet til kommentering og godkendelse.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF er ansvarlig for opfølgning på udarbejdelse af dokument med ovennævnte anbefalinger.

10. Gruppeeksamen vs. at gå til eksamen alene

Bilag: Ikke relevant

Der har været nogle situationer på det seneste, der giver anledning til en drøftelse af krav og ansvarsfordeling i forhold til gruppedannelse i moduler, hvor eksamensformatet er en gruppeeksamen. Særligt i forhold til, hvem der bærer ansvaret for sikring af, at alle studerende indgår i en gruppe og dermed ikke afskæres fra at deltage i eksamen.

Forslag til retningslinjer:

- I forbindelse med processen for studieordningsændringer i efteråret 2024 bedes de modulansvarlige i projektmoduler tage stilling til, hvorvidt det skal skrives ind i studieordningerne, at de studerende kan skrive alene.
- Hvis de studerende ikke kan skrive alene, men skal være i en projektgruppe, så er det den fagansvarlige, der har ansvaret for at sikre, at alle studerende tilmeldte modulet er i en projektgruppe efter gruppedannelsesprocessen. Gruppedannelsesprocessen er ikke lukket før alle studerende er i en gruppe.
- Det vil kræve en dispensationsansøgning til studienævnet for at kunne skrive projektet alene og gå til eksamen alene. Dette kan eventuelt skyldes tilmelding til modulet i eftertilmeldingsperioden, hvis gruppedannelsen er afsluttet og der ikke er mulighed for at danne en ny gruppe.
- Studerende i en projektgruppe, der får godkendt en dispensationsansøgning om at tage eksamen online grundet ekstraordinære omstændigheder, skal tage eksamen individuelt online.

Studienævnet drøftede ovenstående og fremkom i med følgende bemærkninger:

- Studienævnet godkendte ovenstående forslag til retningslinjer.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF er ansvarlig for opfølgning på udarbejdelse af dokument med ovennævnte retningslinjer.

11. Ansøgninger om individuelle studieordninger

Bilag: Ikke relevant

Studienævnet bedes drøfte vilkårene for den fremtidige godkendelse af ansøgninger om individuelle studieordninger. Udgangspunktet er, jf. Fællesbestemmelser for uddannelser følgende:

Prodekanen for uddannelse kan dispensere fra den gældende studieordning ved at lave en studieordning, der afviger fra den gældende studieordning. Dispensationen kan f.eks. gælde for en enkelt studerende (en individuel dispensationsstudieordning) eller for alle studerende på et bestemt semester.

En individuel dispensationsstudieordning er en dispensation fra den gældende studieordning. Der kan f.eks. indstilles en individuel dispensationsstudieordning til godkendelse i tilfælde, hvor en studerende består 20 ECTS ud af 30 ECTS på udenlandsophold, og derfor har behov for et eller flere specielt tilrettede kurser for at kunne samle op på læringsmålene svarende til de sidste 10 ECTS. Der kan også komme nyt fokus eller viden inden for et givent forskningsområde, hvor et studienævn på den baggrund ønsker at udbyde et nyt valgfag.

En ansøgning om dispensationsstudieordning skal sendes til godkendelse ved prodekanen for uddannelse af studienævnet via Uddannelsesjura. En ansøgning skal fremsendes inden semesterstart.

Der er kommet flere ansøgninger fra studerende, der ønsker at sammensætte individuelle studieordninger for at få flere valgmuligheder på 3. semester ud fra deres specifikke interesser. Eksempelvis ansøgning om en kombination af valgfag på 3. semester samt kernefaglige fag på 1. semester af en anden cand.merc.-linje end den, som de er indskrevet på.

Studienævnet fremkom med følgende bemærkninger til ovenstående:

- Det blev drøftet, hvorvidt det ligger uden for formålet med de individuelle studieordninger.
- Potentielle udfordringer: Overlap i undervisningsaktiviteter, forudsætninger for deltagelse, integration af moduler, faglig profil, ens vilkår for alle studerende (valgmuligheder)
- Tidligere er det godkendt, hvis det har været en nødvendighed (studienævnspraksis). Eksempelvis udskiftning af valgfag på HA grundet ønske om fag inden for psykologi, så den studerende kunne optages på cand.merc.psyk. på CBS med supplerings.
- Det blev bemærket, at det potentielt kunne være en mulighed at inkludere flere enkelte 10 ECTS-valgfag fra 1. semesters specialiseringer som mulighed på 3. semester. Samtidig blev det bemærket, at det er vigtigt, at de studerende stadig kommer ud med en skarp kompetenceprofil inden for uddannelsen, hvilket taler imod, at enkeltmoduler fra 1. semesters specialiseringer bliver en mulighed som valgfag. Det blev ligeledes bemærket, at der er en bekymring for at ovenstående potentielt kan være u hensigtsmæssigt i forhold til bl.a. sammenhængen i uddannelsens kompetenceprofil.

Idet studienævnet ikke var beslutningsdygtig under behandlingen af dette punkt, blev punktet udsat til behandling til studienævnsmødet den 7. august 2024, hvor der træffes afgørelse i de konkrete sager.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF er ansvarlig for opfølgning på ovenstående

12. Behandling af dispensationsansøgninger

Bilag: Bilagsmappe: Sager

Indstilling: Lukket punkt

Der blev på mødet behandlet følgende:

- 1 ansøgning om dispensation til deltagelse i eksamen online.

Oversigt over ansøgninger løbende behandlet af SNF ud fra studienævnets praksis er indeholdt i bilag.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Kristina sender afgørelserne ud efter mødet.

13. Eventuelt

Indstilling: Ikke relevant

Punkter til eventuelt:

- Intet til eventuelt.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Ikke relevant.

14. Punkter til næste møde

Indstilling: Ikke relevant

Jf. Årshjulet for studienævnet:

- Godkendelse af fag- og semesterbeskrivelser

Mulige punkter til næste møde:

- Benchmark business school (ifm. kandidatreform)
- Studieordningsændringer (kandidatreform og generativ AI)
- Status på optag og studiestarten 2024

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Dagsorden og bilag ligges på drevet senest 5 hverdage inden næste studienævnsmøde.