



*Kan frit distribueres
Godkendt*

Aalborg Universitet
Selma Lagerlöfs Vej 249
9260 Gistrup

Referat af 2. semestergruppemøde for Sundhedsteknologi 1. semester kandidat den 29. november 2024

Deltagere

Repræsentanter fra gruppe: 7401, 7403, 7404, 7405 og 7406

Semesterkoordinator og kursusansvarlig: Steffen Frahm

Referent og studieseekretær: Tinna Hjort

Øvrige deltager: Sabata Gervasio

Afbud: 7402

Dagsorden

Ad 1. Godkendelse af dagsorden

Ad 2. Velkommen til semestergruppemøde og generelle meddelelser

Ad 3. Opfølgning på statuspitch

Ad 4. Studiemiljø (f.eks. studiearbejdspladser, lokaler, bookingsystem, kommunikation med ansatte)

Ad 5. Kursusevaluering

- a. Videnskabelige metoder og formidling
- b. Avanceret signalbehandling
- c. Stokastiske processer
- d. Interoperabilitet i kliniske informationssystemer
- e. Beslutningsstøtte

Ad 6. Projektevaluering

Ad 7. Eventuelt



Ad 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

Ad 2. Velkommen til semestergruppemøde og generelle meddelelser

Der var ingen meddelelser.

Ad 3. Opfølgning på statuspitch

Alle grupper deltog i pitchen.

De studerende synes, til en anden gang, at man skal lave inddelingen efter projektemner og ikke nødvendigvis valggruppe.

De studerende synes, at det gik fint til deres statuspitch. Flere synes, at de fik et godt overblik over eget projekt.

Der var forvirring omkring hvorvidt semesterkoordinator ville deltage. Semesterkoordinator deltog ikke i pitchen og de studerende synes, at det var fint, at det kun var grupperne som var til stede – Det fjernede lidt af præstationsangsten. Der manglede til tider en facilitator som kunne tage samtalen et bestemt sted hen, men det fungerede dog ok alligevel.

Det var svært at lave spørgsmål og give feedback til grupperne ud fra et abstract på 300 ord.

Ad 4. Studiemiljø (f.eks. studiearbejdspladser, lokaler, bookingsystem, kommunikation med ansatte)

De studerende synes ofte, at der efterlades skrald og service i grupperummene. Tidligere har de meldt sådanne problemer ind til Building Support, som har sendt det videre til rengøring. Det er dog ikke rengøringens opgave at rydde op efter de studerende.

Hvis I kommer til et grupperum der ikke er ryddet op, bedes I kontakte studiesekretæren (oplys lokalnr., samt dato og klokkeslæt for hvornår I benyttede det).

Nogle af seminarrummene har kun én projektor, og det er ikke muligt at se, hvad der foregår på tavlen fra alle siddepladser i rummet. Kan man få en ekstra projektor op i de rum der pt. kun har en.

De studerende efterspurgte flere stumtjenere til bygning 12, 3. etage.
Studiesekretæren undersøger, om det kan lade sig gøre.

De studerende synes stadig, at der er koldt i de åbne studieområder. Seminar- og grupperummene har en fin temperatur.

Lokale 11.00.001 har problemer med lyset. Det slukker hele tiden. De studerende har meldt det ind og fik at vide, at der allerede var oprettet en sag. Problemet er dog ikke løst endnu.

Det fungerer fint at hente tuscher og tavleviskere ved Drift-teamet.



Rengøringsvognen larmer og ikke kun indenfor det aftalte tidspunkt. De studerende oplever at der vaskes gulv efter kl. 10.00.

Ad 5. Kursusevaluering

a. Videnskabelige metoder og formidling

De studerende synes, at det har været fint, at der har været færre kursusgange. Tiden der skulle have været brugt på undervisning, har de i stedet brugt på at lave posters.

De studerende har lavet reviews af hinandens artikler. Det er dog meget forskelligt, hvor mange timer hver gruppe har lagt i at lave disse reviews. De studerende spurgte, om kursusansvarlig ville sætte et tal på for hvor mange timer man burde bruge.

Kursusansvarlig sagde 3-4 timer.

En gruppe har desværre fået mistanke om, at der er blevet brugt ChatGPT, til det review de har modtaget. Artiklerne kan indeholde fortrolige oplysninger og derfor må de ikke sættes ind i ChatGPT. Kursusansvarlig vil tydeliggøre dette næste år.

De studerende spurgte, om det var muligt at få en kortere deadline. Fra de har afleveret til de modtager deres review, går der lang tid og det har for nogen resulteret i, at den feedback/spørgsmål de fik, ikke var relevante mere.

De studerende efterspurgte en kort introduktion til de to andre deltagende uddannelser (KVT og MSK FYS). De ST studerende ved ikke meget om KVT og MSK FYS-uddannelserne og det kunne være fint med lidt indsigt i disse og deres projekter.

De studerende efterspurgt eksempler på hvordan eksamensspørgsmålene kunne se ud. Kursusansvarlig siger, at det er på vej.

Kurset følger semesterbeskrivelsen.

b. Avanceret signalbehandling

Kurset fungerer fint.

Det var godt at lave et miniprojekt.

Kurset følger semesterbeskrivelsen.

c. Stokastiske processer

De studerende synes, at det er et fint kursus som fungerer godt.

Kursusansvarlig afholdte en sjov konkurrence hvor de skulle gætte Tesla kursen.

Kurset følger semesterbeskrivelsen.

d. Interoperabilitet i kliniske informationssystemer

De studerende har nogle kursusgange som blev aflyst og der skulle derfor findes nye datoer. Information om ny dato kom meget sent. Meld meget gerne ud i bedre tid.

En enkelt gang fik de studerende ikke besked om, at deres kursusgang var aflyst.

Det er dejligt, at der altid laves en opsamling på opgaveregning.



Kursusansvarlig når ikke altid det hun gerne vil til forelæsningserne. Det resulterer enten i, at forelæsningserne trækker ud og tager tid fra opgaveregning eller at den planlagte undervisning afkortes og de studerende mangler derfor noget viden, når de går videre til opgaveregning.

Det fungerer rigtigt godt at være i grupper med KVT-studerende. De kan tilføje et klinisk aspekt hvilket giver rigtigt godt til gruppearbejdet.

De studerende efterspurgte en fælles introduktion til "Forge".

Kurset følger semesterbeskrivelsen.

e. **Beslutningsstøtte**

De studerende fortalte, at den portfolio de skal lave, indeholder rigtigt mange opgaver og det har været svært at strukturere sin dag og få dem færdiggjort samtidig med, at de har deres semesterprojekt. De synes derfor, at det var dejligt, at underviser har været fleksibel ift. portfolio afleveringsdato.

De studerende havde glemt afleveringsdatoen for portfolio. Dato var ikke placeret i skema eller på Moodle men lå kun på et slide i en PowerPoint. Dato bedes fremgå på Moodle eller skema fremover.

Underviser er god til at komme rundt til opgaveregning.

De studerende har svært ved at se hvordan opgaverne hænger sammen. De efterspurgte en gennemgang af opgaverne i slutningen af forelæsningserne.

Semesterkoordinator opfordrede de studerende til at give en kommentar som denne til underviser under en kursusgang. Så har underviser nemlig mulighed for at ændre noget til næste kursusgang.

Valggruppe B har haft en meget travl uge (uge 48).

Kurset følger semesterbeskrivelsen.

Ad 6. Projektevaluering

7401: Det går fint i gruppen. De følger deres tidsplan.

7402: *Gruppen var ikke til stede.*

7403: Det går fint i gruppen.

7404: Gruppen havde en svær opstart, men det går godt nu.

7405: Det går fint i gruppen. De følger deres tidsplan

7406: Gruppen har skiftet vejleder og har derfor brugt lidt tid på opsamling. Det går dog fint i gruppen.

Semesterkoordinator mindede de studerede om, at de skal få snakket med vejleder om samarbejdsportfolio.

Ad 7. Eventuelt

De studerende som skal på udlandsophold på ST9 skal søge en forhåndsgodkendelsen, men der er tvivl om, hvad denne skal indeholde.

De studerende blev henvist til studienævnsekretæren.

De studerende synes, at man fremover bør få studienævnsekretæren til at komme på 1. semestergruppe-møde og fortælle om forhåndsgodkendelsen og ansøgning hertil.