



Semesterbeskrivelse for uddannelse ved Aalborg Universitet

Semesterbeskrivelse for 4. semester kandidat Folkesundhedsvidenskab – forår 2021

<p>Oplysninger om semesteret Institut for Medicin og Sundhedsteknologi Studienævn for Idræt og Folkesundhedsvidenskab Studieordning for Folkesundhedsvidenskab 2019</p>
<p>Semesterets temaramme <i>Herunder en mere udfoldet redegørelse i prosaform for semesterets fokus, arbejdet med at indfri lærings- og kompetencemål og den eller de tematikker, der arbejdes med på semesteret. Semesterbeskrivelsen rummer altså den "temaramme", som de studerende arbejder under, og endvidere beskrives semesterets rolle og bidrag til den faglige progression.</i></p> <p>Semesteret består af kandidatspecialet (projektet) – se modulbeskrivelsen for denne.</p>
<p>Semesterets organisering og forløb <i>Kortfattet beskrivelse af hvordan de forskellige aktiviteter på semesteret (såsom studieture, praktik, projektmoduler, kursusmoduler, herunder laboratoriearbejde, samarbejde med eksterne virksomheder, muligheder for tværfaglige samarbejdsrelationer, eventuelt gæsteforelæsere og andre arrangementer med videre) indbyrdes hænger sammen og understøtter hinanden samt den studerende i at nå semesterets kompetencemål.</i></p> <p>Udover arbejdet med selve specialet afholdes som led heri i alt fire skemalagte aktiviteter – se modulbeskrivelsen.</p>
<p>Semesterkoordinator og sekretariatsdækning <i>Angivelse af ankerlærer, fagkoordinator, semesterkoordinator (eller tilsvarende titel) og sekretariatsdækning.</i></p> <p>Semesterkoordinator: Henrik Bøggild, boggild@hst.aau.dk, Institut for Medicin og Sundhedsteknologi. Semestersekretær: Heidi Ejlersen, hre@hst.aau.dk, Institut for Medicin og Sundhedsteknologi.</p> <p>Semesterrepræsentant: Se semestrets Moodle-side.</p>

Modulbeskrivelse (en beskrivelse for hvert modul)

Modultitel, ECTS-angivelse Kandidatspeciale / Master's Thesis 30 ECTS projektmodul
Placering Kandidat, Folkesundhedsvidenskab, 4. semester Studienævn for Idræt og Folkesundhedsvidenskab
Modulansvarlig <i>Angivelse af den ansvarlige fagperson for modulets tilrettelæggelse og afvikling. Den modulansvarlige kan være identisk med semesterkoordinatoren. Såfremt der udpeges en eksamensansvarlig nævnes vedkommende her.</i> Henrik Bøggild, boggild@hst.aau.dk , Institut for Medicin og Sundhedsteknologi.
Type og sprog <i>Angivelse af modulets type: fx kursusmodul, projektmodul, casemodul eller lign.</i> <i>Angivelse af sprog.</i> Udarbejdelse af speciale (projekt) i grupper af 2-3 studerende. Projektbeskrivelse incl. planlagt forløb af specialet skal godkendes af studielederen, og skal derfor indberettes inden for den 1. måned, se Moodle for nærmere information og krav til indhold af beskrivelsen. Projektrapporten kan skrives på dansk eller engelsk. Af hensyn til opfyldelse af læringsmålene opstilles nærmere rammer og krav for projektet, som vil blive gennemgået ved semesterets start og være placeret på Moodle.
Mål <i>Kursets indhold og målsætninger beskrives i forhold til, hvad den studerende skal lære i forbindelse med modulet. Dette indbefatter gengivelse af studieordningens beskrivelse af viden, færdigheder og kompetencer. Der kan suppleres med kortfattet beskrivelse/uddybning af den metodiske, praktiske viden og kunnen, som den studerende opnår. Der kan evt. henvises til uddybninger på Moodle.</i> <u>Fra Studieordningen:</u> Studerende der gennemfører modulet: Viden <ul style="list-style-type: none">• Kan forklare baggrunden for en konkret videnskabelig problemstilling inden for rammerne af forskning i forebyggelse og/eller sundhedsfremme Færdigheder <ul style="list-style-type: none">• Identificere og dokumentere videnskabelige problemer inden for det valgte forskningsområde• Kan dokumentere systematisk litteraturgennemgang og på et videnskabeligt grundlag opstille nye analyse- og løsningsmodeller• Kan selvstændigt tilrettelægge og gennemføre et projekt med fokus på interventioner, indsatser, strategier eller programmer inden for sygdoms forebyggelse og sundhedsfremme• Kan selvstændigt udarbejde beslutningsgrundlag for forebyggelses- eller sundhedsfremmeindsatser på grundlag af analyser af viden og videnskabelige studier fra relevante fagområder• Kan diskutere projektarbejdets resultater i forhold til de anvendte teorier og metoders rækkevidde og anvendelighed, herunder statistiske metoder Kompetencer <ul style="list-style-type: none">• Kan identificere og vurdere eksisterende viden og relevante kvalitative og kvantitative undersøgelser om forebyggende og sundhedsfremmende indsatser• Kan selvstændigt udvikle dokumenterede forebyggende eller sundhedsfremmende indsatser og vurdere såvel tilsigtede som utilsigtede konsekvenser heraf på et flervidenskabeligt grundlag• Kan vurdere de sundhedsmæssige konsekvenser af de bearbejdede interventioner i projektarbejdet

Det kan endvidere anbefales at gennemgå uddannelsens kompetenceprofil (SO, kap 2.5), der beskriver de kompetencer en færdiguddannet kandidat forventes at være i besiddelse af. Vurdering af specialet og den mundtlige eksamination skal dog alene tage udgangspunkt i læringsmålene.

Fagindhold og sammenhæng med øvrige moduler/semestre

Herunder beskrives det kort og generelt, hvad modulets faglige indhold består i, samt hvad baggrunden og motivationen for modulet er, hvilket vil sige en kort redegørelse for modulets indhold og berettigelse.

Hensigten er at skabe indsigt i det enkelte modul for den studerende og at skabe mulighed for at forstå modulet i forhold til det øvrige semester og uddannelsen som helhed.

Specialet er afslutningen på uddannelsen og samler viden, færdigheder og kompetencer, som den studerende har erhvervet på hele uddannelsen. I forbindelse med udarbejdelse af specialet får de studerende mulighed for at arbejde med såvel vurdering som udvikling, med et særligt fokus på at udarbejde begrundede forslag til forandring af praksis i relation til forebyggelse og sundhedsfremme, idet uddannelsen hermed progredierer fra 1. og 2. semesters fokus på "beskrivelse" og "evaluering", over 3. semesters "udvikling" til 4. semesters fokus på "forandring".

Hele uddannelsens kompetenceprofil gennemgås ved en af de skemalagte aktiviteter, og de studerende anbefales at overveje at tilrettelægge projektet så det giver mulighed for at arbejde med eventuelle mangelfuldt erhvervede læringsmål.

Projektet skal underbygge læringsmålene, og udarbejdes derfor med fokus på sygdomsforebyggelse eller sundhedsfremme. Hovedsigtet er på *forandring* (intervention, indsats, strategi eller program) på baggrund af et argumenteret beslutningsgrundlag. Projektforslag udarbejdes af vejledere eller af studerende på baggrund af en skabelon og beskrivelse af formalia. De samles i et katalog, der er til rådighed ved gruppedannelse.

Projektet skal derfor handle om identifikation og dokumentation af et folkesundhedsvidenskabeligt problemfelt med begrundet behov for ændringer.

Det er således vigtigt, at forebyggelses-/sundhedsfremmesigtet med projektet er klart beskrevet og begrundet. Sigtet kan dog være bredt og overordnet, eller det kan være mere fokuseret på målgruppe og/eller -område, og der kan fokuseres på såvel et individ-, gruppe- som samfundsniveau eller –perspektiv og kombinationer heraf, ligesom specialet enten kan være anvendelsesorienteret eller mere teoretisk orienteret.

I arbejdet med projektet skal de studerende dokumentere en systematisk og velbegrundet litteratursøgning med identifikation og kritisk vurdering af relevante såvel kvalitative som kvantitative videnskabelige kilder. Der kan indgå selvstændigt produceret empirisk viden i projektet, men det er ikke et krav.

De studerende skal igennem projektarbejdet yde et selvstændigt bidrag til udviklingen af nye eller ændringer af eksisterende forebyggende eller sundhedsfremmende indsatser (eller interventioner, strategier, programmer). Projektet skal vurdere såvel tilsigtede som utilsigtede konsekvenser heraf.

Projektet skal indeholde problemstillinger, der nødvendiggør analyser på et flervidenskabeligt grundlag.

Projektets begrundede forandring skal, hvis projektet er egnet til det, omfatte en redegørelse for den påtænkte implementering. Afhængig af projektets fokusområde kan det være relevant at inddrage overvejelser over aktører og/eller arenaer i processen, overvejelser over implementeringsprocessen og forslag til evaluering af den påtænkte ændring.

De studerende skal desuden kunne diskutere projektarbejdets resultater i forhold til de anvendte teorier og metoders rækkevidde og anvendelighed og i bred forstand fremlægge et beslutningsgrundlag eller anbefalinger til konkrete interventioner på baggrund af projektets resultater.

Der skal endelig afleveres en procesanalyse for forløbet, der også indgår i eksaminationen. Procesanalysen skal teoretisk og med inddragelse af relevant litteratur reflektere over læring og projektstyring i projektperioden og således også afspejle progression i forhold til de tidligere projekter på kandidatuddannelsen (se Moodle for en nærmere beskrivelse af elementerne).

<p>Omfang og forventet arbejdsindsats <i>Forventninger om den konkrete udmøntning af modulets ECTS-belastning, hvilket omfatter antallet af konfrontationstimer, øvelsesarbejde, tid til forberedelse, eventuel rejseaktivitet med videre.</i></p> <p>30 ECTS defineres som 900 timers studieaktivitet for en gennemsnitlig studerende (inkl. deltagelse i skema-lagte aktiviteter, eksamensforberedelse og eksamen).</p> <p>Ved projektperiodens start afklares og afstemmes forventninger til samarbejdet dels internt i gruppen og dels imellem gruppen og vejlederne. Udarbejdelse af skriftlige samarbejdsaftaler og klare aftaler om fx brug af dagsorden, mødereferat, tidsfrister for fremsendelse af materiale til kommentering samt inddragelse af vejle-der i forbindelse med gruppeproces mv. anbefales stærkt.</p>
<p>Deltagere <i>Her angives deltagerne i modulet, det vil sige først og fremmest en angivelse af deltagere, hvis der er flere årgange/retninger/samlæsning. Hvis der er tale om valgfag, angives den/de pågældende studieretning(er).</i></p>
<p>Deltagerforudsætninger <i>Herunder beskrives den studerendes forudsætninger for at deltage i kurset, det vil sige eksempelvis tidligere moduler/kurser på andre semestre etc. Beskrivelsen er overvejende beregnet på at fremhæve sammenhængen på uddannelsen. Dette kan eventuelt være i form af en gengivelse af studieordningsteksten.</i></p> <p>For at kunne påbegynde det afsluttende speciale anbefaler vi, at alle forudgående eksamener på uddannel-sen er gennemført.</p>
<p>Modulaktiviteter</p> <p>Der afholdes følgende skemasatte læringsaktiviteter under projektforløbet (se Moodle for nærmere detaljer og datoer):</p> <p>1) Et seminar (ca. 4-6 timer) med deltagelse af de studerende samt potentielle vejledere ved den første del, semesterkoordinator er ansvarlig. Seminaret afholdes før projektperioden (i januar under 3. semesters eksa-mensperiode) af hensyn til at projektarbejdet kan starte ved semesterstart og har givet de studerende mulig-heden for at gennemtænke projektet inden. Seminaret indeholder en introduktion til det kommende speciale på 4. semester med diskussion af gruppeinddeling, læringsmål samt præsentation af indkomne projektfor-slag fra potentielle 4. semesters vejledere – samt fra studerende med særlige faglige interesseområder. Ved seminaret vælges endvidere semesterrepræsentant. I forlængelse af præsentation af projekterne foretages den egentlige gruppedannelse med hjælp fra semesterrepræsentant og andre eksterne medhjælpere. Alle studerende er ansvarlig for at processen overholder studienævnets politik på området. Deltagelse forventes.</p> <p>2) Forelæsning og diskussion (ca. 4 timer) ved starten af 4. semester (første uge af februar) hvor "Vejled-ning, rammer og krav" og semesterbeskrivelse samt hidtidige projekterfaringer – både i forhold til proces og det skriftlige produkt – diskuteres. Semesterkoordinator står for seminaret. Seancen giver også mulighed for at aftale at sætte fokus på kompetencer, som de studerende gerne vil udvide og videreudvikle før uddannel-sens afslutning og aftale om hvordan dette kan foregå under specialeskrivningen. Endelig vil der blive samlet op på tidligere semestres undervisning i relation til forandringsprocesser, som er centralt for specialets pro-blem. Deltagelse er stærkt anbefalelsesværdig. I forlængelse af introduktionen afholdes oplæg fra Job Cen-ter Aalborg.</p> <p>3) Statusseminarer (ca. 3 timer ekskl. forberedelse, dertil forberedelse af egen fremlæggelse, læsning af an-dre gruppers projektoplæg og forberedelse af opponenterfunktion, svarende til yderligere ca. 8 timers aktivitet). Grupperne deltager to-tre sammen, fremlægger deres foreløbige projektarbejde for hinanden og gruppernes vejledere, diskuterer generelle problemstillinger ift. projektarbejdet og giver feedback på andre gruppers ar-bejde (alle grupper får desuden feedback fra opponentervejleder). Formålet er at give grupperne andres vurde-ring af projektet sammenhæng og styrke og svare sider (der kommer en nærmere beskrivelse af statusse-minarerne og forberedelse heraf på Moodle). Seminaret afholdes i slutningen af marts, svarende til det tids-punkt, hvor grupperne forventes at have færdiggjort problemanalysen. I forbindelse med statusseminar af-holdes semestergruppemøde. Deltagelse er stærkt anbefalelsesværdig.</p>

Det planlægges at de grupper der har deltaget på statusseminar også i de efterfølgende måneder kan fungere som sparringsgrupper for hinanden. De studerende vil på baggrund af statusseminaret kende hinandens projekter og vil kunne give feedback på de videre dele af processen. Understøttelsen sker ved at skabe rammer for at de studerende kan aftale at mødes. Der er ikke formelt vejledningstimer hertil.

4) Workshop primo maj med fokus på afslutning af semesteret, herunder eksamen, samt på overgangen til færdiguddannet kandidat med jobansøgning m.v. Workshoppen afholdes i samarbejde med Karrierecenteret og med Aalborg Kommunes jobcenter. I forbindelse med statusseminar afholdes semestergruppemøde.

Øvrige aktiviteter

Grupperne har desuden mulighed for at søge vejledning af en bibliotekar fra Aalborg Universitetsbibliotek i forhold til tilrettelæggelse og dokumentation af en hensigtsmæssig søgestrategi. Bibliotekar Mette Buje Grundsøe, Aalborg Universitetsbibliotek, som indgår i et tværfagligt samarbejde omkring FSV-uddannelsen er kontaktperson.

Eksamen

Speciale/afgangsprojekt

Projekteksamen er mundtlig gruppeeksamen med ekstern censur og afholdes i henhold til [Vejledning for projekteksamen på SUND](#) i forhold til form. Eksamen afholdes på baggrund af det udarbejdede projekt. Indholdet i eksaminationen tager udgangspunkt i læringsmålene i studieordningen og fortolkningen i semesterbeskrivelsen. Eksamen varer 1 time pr. studerende og indledes med et individuelt oplæg fra hver studerende. Efter en pause indledes eksamination, hvor de studerende præsenteres for spørgsmål baseret på projekt og læringsmål. De studerende markerer at de ønsker at svare og eksaminator sikrer at alle gruppens medlemmer høres. Eksaminator kan også spørge studerende, der ikke markerer. Afhængig af antallet af studerende afbrydes eksaminationen af en pause. Der afsættes tid til at eksaminator og censor kan votere efter eksaminationen og de studerende får enten enkeltvis eller som gruppe karakter og tilbagemelding. Eksamen bedømmes efter 7-skalaen.

Der henvises til eksamenssiden på <https://www.hst.aau.dk/uddannelser/Undervisning+og+eksamen/>.