



AALBORG UNIVERSITET

Aalborg University Business School
Studienævn for Erhvervsøkonomi
Fibigerstræde 2
9220 Aalborg Ø

Sagsbehandler:
Kristina Velling Christensen
9940 9885
E-mail: forvaltning@business.aau.dk

Dato: 15-02-2024
Sagsnr.: 2024-017-03545

Godkendt

Referat af møde i Studienævn for Erhvervsøkonomi

Onsdag den 15. februar 2024

Sted: Fibigerstræde 11, lokale 93

Deltagere: Kristian Nielsen, Anders Larsen, Frederik Steen Lundtofte, Niels Sandalgaard, Elliott Joshua Spaabæk Baliti, Mads Keis Jepsen, Elias Valdemar Ottesen Strandjord, Daniel Bisgaard Kristensen

Afbud: Amalie Falk Byrgesen, Ole Friis, Mohammad Bakhtiar Rana, Anders Kjær Røge Holm, Sarah Møller Kristiansen, Nicolai Thordahl Falkenberg

Øvrige deltagere: Larisa Nicoleta Ciocarlan, Kristoffer Schmidt Busborg, Kristina Velling Christensen (ref.)

Referat

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden
<i>Bilag 1: Dagsorden</i>
<i>Indstilling: Godkendt</i>
Dagsorden: Godkendt.
Punkter til eventuelt: <ul style="list-style-type: none">- Intet til eventuelt.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Ikke relevant.
2. Godkendelse af referat fra sidste møde
<i>Bilag: Bilag 0</i>
<i>Indstilling: Godkendt</i>
Referat studienævnmøde: Godkendt.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Kristina lægger referatet på hjemmesiden efter mødet.



3. Velkommen til det nye studienævn (Valg af studienævnshovedformand (VIP) og studienævnshovedformand (studerende))

Velkommen til de nye studerende i studienævnet – og til kendte ansigter på undervisersiden.

- Studerende: Mads, Elias, Elliott og Daniel. Sarah og Anders (deltog ikke i mødet).

Kort præsentationsrunde:

- Kristian Nielsen (studienævnshovedformand og konstitueret studieleder)
- Anders Larsen (Koordinator for Kandidatuddannelsen i revision)
- Frederik Steen Lundtofte (Koordinator for Cand.merc. Finance)
- Elias (HA, 4. semester)
- Daniel (Cand.merc.aud. 8. semester)
- Elliott (HA, 4. Semester, næstformand i ESA)
- Larisa (studievejleder siden forår 2021, observatør)
- Kristina (Studienævnssekretær)
- Kristoffer (Kvalitetsmedarbejder)
- Niels (Lektor i Økonomistyringsgruppen og medlem af studienævnet siden 2018)
- Mads (HA, 6. semester, formand i ESA)

Valg af studienævnshovedformand:

- Kristian Nielsen blev genvalgt som studienævnshovedformand.

SNF orienterede kort om rollen og arbejdsopgaverne som studienævnshovedformand.

Valg af studienævnshovedformand:

- Sarah Møller Kristiansen blev valgt som studienævnshovedformand.

De to studienævn på AAUBS (Erhvervsøkonomi og Økonomi) skal indsende indstilling til Studieleder til Dekanen. SNF er på nuværende tidspunkt konstitueret studieleder frem til august, hvorfor der indstilles til, at der først indsendes indstilling fra de to studienævn efter udløb. Dette er godkendt af konstitueret institutleder og dekan. Studienævnet bakkede op om dette.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Kristina indsender ovenstående indstilling til godkendelse ved dekanen efter mødet.

4. Orientering ved/Nyt fra studienævnshovedformand og studienævnshovedformand

Bilag: Ikke relevant

Studienævnshovedpersonen orienterede om:



- Det er besluttet, at den engelske HA-uddannelse, EBA, kan åbnes med optag af 40 studerende allerede fra studiestart den 1. september 2024. Uddannelsen afspejler 1:1 den danske HA. Studieordning, hjemmeside (AAU og Study Denmark), markedsføringsvideo er klar. Der er sat 200.000 kr. af til betalt markedsføring på SoMe sammen med AAU Kommunikation til promovning af HA, EBA og BSc Oecon (eneste betalte markedsføring på SSH). SL/SNF holder møde med Hasseris Gymnasium, der har en international linje, i eftermiddag. Der arbejdes også på en artikel til pressen. Der er allerede efterspørgsel og ansøgning til uddannelsen.
- Studienævnet må meget gerne tænke på punkter, der kan drøftes på det kommende aftagerpanel-møde i foråret. Eksempelvis kandidatreformen og betydningen for bacheloruddannelserne (HA og EBA).
- Brug af AI (som eksempelvis generativ AI, ChatGPT) har fyldt meget blandt undervisere og studerende samt i Studienævnet de foregående møder. Der var forslag om integration af AI i forhold til PBL-introduktion, da dette vil kunne give god mening. Der er planlagt en AI workshop på AAUBS i april mht. retningslinjer for brug på AAU samt udvikling af yderligere interne retningslinjer på AAUBS. Mere information sendes ud senere.
- Der har været valg i ESA. Mads Kleis Jepsen er valgt formand og Elliott Joshua Spaabæk Baliti er valgt som næstformand. SNF tager en dialog med formanden og næstformanden omkring planlægningen og processen for studiestarten 2024 (for både HA, EBA og kandidatlinjerne) – se også referatet fra studienævnmødet i januar.
- Der er blevet taget godt imod vores forslag om en online video og introduktion til PBL for internationale studerende. PBL-enheden prioriterer at arbejde videre med dette.
- Der er et stillingsopslag oppe på en ny decentral studievejleder for Erhvervsøkonomi. Deadline ultimo februar. Stillingsopslaget er delt med HA 2., 4. og 6. semester på Moodle. Spred også gerne budskabet til potentielle gode kandidater i jeres netværk.
- På foregående studienævnmøde diskuterede vi ændringer i prioriteringskriterierne til kandidatlinjerne for studerende, der opfylder adgangskravene (ved flere ansøgninger end antal pladser). SNF har fulgt op på de to forespørgsler ved Optagelseskontoret. En udtalelse fra underviser er ikke hensigtsmæssig og det er tvivlsomt om ranking-listen for universiteter er mulig (der afventes svar fra Optagelseskontoret herpå). Der blev stillet forslag om optagelsesprøve. I relation hertil blev det bemærket, at det er en bekymring, at ansøgerne så vil søge videre, hvis et af kravene er en optagelsesprøve. SNF tager dette med tilbage til Optagelseskontoret til drøftelse.
- Der afventes et udkast til formulering fra Uddannelsesjura til studieordningerne for kandidatlinjerne mht. mulighed for betinget optagelse og supplerung (eventuelt navngivning af suppleringsmuligheder for bestemte adgangsgivende uddannelser).
- SNF for både Erhvervsøkonomi og Oecon. har sammen med Kristoffer (Kvalitet) kigget ind i data og indledende analyser om udviklingen i interesse (1. prioritetsansøgere) og optag på HA og BSc Oecon. Kristoffer arbejder videre på dette.
- Det har været nødvendig med en udskiftning af underviser på modulet Eksternt Regnskab (HA 2. semester). SNF rundsender ny fagbeskrivelse til godkendelse. Allan Sort Dahl overtager undervisningen af dette modul.

Studerende/næstforperson:

- Studienævnsnæstformanden Sarah Møller Kristiansen var ikke fysisk til stede på mødet.

Studievejledere:

- Studievejleder talte ind i, at det er en problematik, at studievejledningen skal dele kontor med studievejlederne på Politik og Administration, da der afholdes mange individuelle møder med de studerende. SNF orienterede i relation hertil om, at der arbejdes på en løsning med områdelederen på Dagstudier



i forhold til muligheden for at bruge mødelokaler også. Der blev ligeledes pointeret, at der var en udfordring med dekorationen af kontoret (plakater af kommunistisk karakter). SL tager dette op med SL på Politik og Administration. Det er vigtigt, at kontoret fremstår neutralt. Alternativt skal problemstillingen tages op på IL-niveau, hvis der skal godkendes et lokale yderligere til studievejledning.

Øvrige:

- Anders Larsen: Der er indtil nu dobbelt så mange ansøgere til Kandidatuddannelsen i revision, hvilket er positivt.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Se ovenstående.

5. Udbud af summer school på kandidatuddannelsen i revision

Bilag: Bilag 1

Indstilling:

Hvilke moduler efterspørges der som summer school? Valgfag placeret på følgende semestre:

- Valgfag (20 ECTS) 3. semester (2-årig)
- Valgfag (10 ECTS) 5. semester (4-årig)
- Valgfag (10 ECTS) 6. semester (4-årig)

Følgende kan være i spil:

- International skatteret (10 ECTS)
- Erhvervsret 2 og international selskabsret (10 ECTS)

Såfremt der er ressourcer til ovennævnte fag, så arbejdes der videre med ovenstående.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF tager dette med til SL efter mødet.

6. Proces for udbud af valgfag (cand.merc.)

Bilag: Bilag 2

Indstilling:

De studerende har mange valgmuligheder på 3. semester, eksempelvis:

- Virksomhedssamarbejde (20 ECTS) og 10 ECTS Summer School (Projektledelse)
- 1. semester af en anden cand.merc.-specialisering



- Specialiseringssemester: New Venture Creation (30 ECTS) eller Commodity Economics (30 ECTS)
- Enkelte retninger har "Videnskabelige problemstillinger" (20 ECTS)
- Adskillige 5 ECTS-valgfag (kursus- og projektmoduler)

På Juridisk Institut foretages tilbagemelding fra de studerende tidligt i semesteret ift. interesse, hvilket har indflydelse på, hvilke moduler der oprettes i udbuddet.

SNF lagde op til drøftelse af, hvorvidt ovenstående vil være en idé her også. Derudover er det vigtigt for de studerende i virksomhedssamarbejde og på udlandsophold at vide, hvilke moduler der bliver udbudt som summer school, hvilke moduler der er rene projektmoduler med vejledning samt hvilke moduler der er rene online moduler.

SNF fremlagde følgende tilgang som forslag:

Koordinatorerne bedes få en tilbagemelding fra fagmiljøet mht.:

- Hvilke moduler fra studieordningen som de anbefaler / har ressourcer til at udbyde (prioriteret)
- Om disse moduler er rene projektmoduler eller rene online kursusmoduler (synkront/asynkront)
- Restriktion: Skal fagmiljøerne udbyde min. 10 ECTS-valgfag inden for fagmiljøet? +VP/VS?

De studerende på hver uddannelsesretning bedes give en tilbagemelding på, hvilke af alle ovenstående moduler (i deres studieordning) som de ønsker at følge (evt. på Moodle, SurveyXact, e.l.)

Summer School:

- Projektledelse (5 eller 10 ECTS)
- Intrapreneurship (5 eller 10 ECTS)

Studienævnets bemærkninger:

- Det blev bemærket, at der på Juridisk Institut alene læses jura, mens der på cand.merc. er flere specialiseringer, der skal dækkes.
- Det blev ligeledes bemærket, at Videnskabelige problemstillinger bør indgå i alle studieordninger, som alternativ til Virksomhedssamarbejde. Særligt idet det ikke vurderes som hensigtsmæssigt alene at vælge 5 valgfag, hvilket vil resultere i 6 eksamener. Det blev i den forbindelse besluttet, at SNF arbejder videre med at få oprettet dette modul i alle studieordninger. SNF drøfter ligeledes dette med de enkelte koordinatore.
- Forslag om 2 valgte valgfag for hver specialisering, hvoraf min. 1 modul kan følges af alle specialiseringer.
- Der blev stillet forslag om introduktion af valgfag inden, som en forhåndsindikator på, hvilke valgfag de studerende er interesserede i.

Det blev besluttet pba. ovenstående, at SNF arbejder videre med ovenstående og indhenter input fra koordinatorene. Valgfagsintroduktion forventes at være medio april. Kvalitet opretter spørgeskemaundersøgelse, som sendes ud til de studerende, med henblik på en føling af, hvilke valgfag, der er størst interesse i. Tilbage meldingen tages med på studienævns mødet i marts, hvor det besluttet, hvilke valgfag, der skal oprettes.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SL følger op med Kvalitet og koordinatore efter mødet.



7. Handlingsplan og kvalitetsstatusrapport

Bilag: Bilag 3

Indstilling:

Processen for den igangværende kvalitetsstatus er vedhæftet som bilag sammen med referatet af kvalitetsstatusmødet den 21. december 2023 og den opdaterede handleplan.

De mest markante drøftelser på Kvalitetsstatusmødet omhandlede:

- Vurdering af antallet af optagne studerende på de erhvervsøkonomiske uddannelser
- Vurdering af andel frafaldne studerende i 1. studieår
- Vurdering af de studerendes typiske tidsforbrug
- Vurdering af den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid
- Vurdering af studerendes evaluering af det sociale miljø og studieaktiviteter.

Studienævnets bemærkninger til referatet og handlingsplanen:

- Der blev spurgt ind til ledighedstal på de enkelte specialiseringer. Kvalitet orienterede om, at der arbejdes på at få tallene igennem Danmarks Statistik.
- Der blev spurgt ind til, frafald efter 1. studieår i forhold til, hvorvidt dette skyldes, at de studerende først har mulighed for at bruge deres 3. prøvoforsøg på 3. og 9. semester og dermed har opbrugt deres prøvoforsøg. Kvalitet følger op på dette.

Hvad vil Studienævnet arbejde videre med i handleplanen på kort sigt?

- Kandidatreform, herunder konsekvenser for bacheloruddannelserne (HA og EBA) samt indhold af studieordninger.
- Optag og frafald, herunder gymnasiesamarbejde, onboarding/studiestart og trivsel (årsag til, hvorfor de studerende søger ind på uddannelserne).
- Forventningsafstemning i forhold til optaget på uddannelsen.
- Øget fokus på EBA i forbindelse med uddannelsens opstart.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF melder ovenstående tilbage til Kvalitet.

8. Bemærkninger til studieguiden.aau.dk (udskudt)

Bilag: Bilag 4

Indstilling: Ikke relevant

Studieguiden AAU:

<https://www.aau.dk/uddannelser/bachelor/erhvervsøkonomi>

<https://www.aau.dk/uddannelser/bachelor/economics-and-business-administration>



<p>https://www.aau.dk/uddannelser/kandidat/economics-and-business-administration</p> <p>https://www.aau.dk/uddannelser/kandidat/erhvervsoekonomi</p> <p>https://www.aau.dk/uddannelser/kandidat/revision</p> <p>https://www.aau.dk/uddannelser/kandidat/entrepreneurial-business-engineering</p> <p>https://www.aau.dk/uddannelser/bachelor/oekonomi</p> <p>https://www.aau.dk/uddannelser/kandidat/oekonomi</p> <p>Uddannelsesguiden (UG): Henviser til ovenstående sider hos os.</p> <p>Punktet udskydes til næste møde.</p>
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i></p> <p>Punktet udskydes til næste møde.</p>
<p>9. Praksis for reeksamen i projektmoduler (udskudt)</p>
<p><i>Bilag: Ingen</i></p>
<p><i>Indstilling: Ikke relevant</i></p>
<p>Praksis for studerende, der ikke består eksamen i et projektmodul er, at vejleder sammen med de studerende aftaler en ny deadline for aflevering af projektet og/eller ny eksamensdato. Det er op til vejleder at vurdere, om projektet skal revideres (eksempelvis ingen revidering, betydelig revidering eller nyt projekt). Dette er i tråd med Eksamensordning for prøver ved Aalborg Universitet.</p> <p>Skal vi opstille generelle retningslinjer ift. situationen, hvor nogle studerende består og ikke består i det samme projekt?</p> <ul style="list-style-type: none">- Kan der kræves, at der udarbejdes forbedringer til projektet, når det er godt nok til at bestå?- Hvis der ændres i projektet, stilles de studerende så ikke bedre til reeksamen? <p>Punktet udskydes til næste møde.</p>
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i></p> <p>Punktet udskydes til næste møde.</p>
<p>10. Delegationsinstruks og dispensationspraksis (Lukket punkt)</p>
<p><i>Bilag: Bilag 5, 6 og 7</i></p> <p><i>Indstilling:</i></p>
<p>Studienævnet drøftede studienævnets delegationsinstruks samt studienævnspraksis.</p>



<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Kristina tilføjer de drøftede ændringer i studienævnets dokumenter.</p>
11. Behandling af dispensationsansøgninger
<p><i>Bilag: Bilagsmappe: Sager</i></p>
<p><i>Indstilling: Lukket punkt</i></p>
<p>Der blev på mødet behandlet følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">- 1 ansøgning om dispensation til yderligere prøveforsøg (sagen udskydes til studienævnsmødet den 12. marts 2024). <p>Oversigt over ansøgninger løbende behandlet af SNF ud fra studienævnets praksis er indeholdt i bilag.</p>
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Kristina sender afgørelserne ud efter mødet.</p>
12. Eventuelt
<p><i>Indstilling:</i></p>
<p>Punkter til eventuelt:</p> <ul style="list-style-type: none">- Intet til eventuelt.
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Ikke relevant.</p>
13. Punkter til næste møde
<p><i>Indstilling: Ikke relevant</i></p>
<p>Jf. Årshjulet for studienævnet:</p> <ul style="list-style-type: none">- Evaluering af undervisningsaktiviteter E23 <p>Mulige punkter til næste møde:</p> <ul style="list-style-type: none">- EBA-uddannelsen- Kandidatreform og studieordningsændringer- Studiestarten 2024
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Dagsorden og bilag ligges på drevet senest 5 hverdage inden næste studienævnsmøde.</p>