



AALBORG UNIVERSITET

Studienævnet for Kemi,
Miljø og Bioteknologi

Referat af studienævnsmøde onsdag d. 22. marts 2023 kl. 13.00 i Aalborg og Esbjerg

Til stede fra Aalborg: Niels T Eriksen (NTE), Majken Pagter (MP),
Lars Haastrup Pedersen (LHP), Nicklas Bjørnmose Dupont (NBD)

Observatører: Magnus Bay Kirkfeldt (MBK),

Til stede fra Esbjerg: Morten E. Simonsen (MES),

Afbud/ikke til stede: Ayah Mohamed Abou Bakr Abdelhamid (ABA), Matthew Alastair Guy Gallardo (MAG),
Stine Tillebæk Søndergaard (STS), Mads Koustrup Jørgensen (MKJ), Jeppe Dahl Jensen (JDJ),

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat fra møde 15.02.2023
3. Studentersager (lukket punkt)
4. Orientering
5. Diskussion
6. Studieordninger
7. Kvalitetssikring
8. Budget og regnskab

1. Godkendelse af dagsorden

Action

Godkendt	
<u>Tilføjet ekstra punkt:</u> 5.c Retningslinjer til undervisere for udarbejdelse af eksamenssæt (bilag 23-031 og 23-032 eftersendt)	

2. Godkendelse af referat fra møde 15.02.2023

Godkendt	
----------	--

3. Studentersager

a) Liste over behandlede sager siden sidste SN-møde Taget til efterretning.	
--	--



4. Orientering

<p>a) Fugtproblemer i grupperum på Frederik Bajersvej 5 Udtræk på vægge/loft og fugtproblemer, men ingen svamp ifølge Campus service. Der er problemer med taget, som vil blive udbedret. De studerende er informeret via Moodle om, at grupperummene stadig kan benyttes.</p> <p>b) Endelig eksamensplan for Esbjerg med review Kommentar ift. at eksamenerne ligger lidt tidligt på 6. semester. Især samlæste moduler for diplomingeniørstuderende (med studerende på Energi), der skal i praktik fra april/maj. Eksamensplanen er godkendt, men det er et opmærksomhedspunkt ift. eksamenerne i foråret 2024, hvor eksamenerne skal ligge senere, gerne slut april.</p> <p>c) Kvalitetsstatusmøde om uddannelser i Esbjerg D. 7. marts blev der afholdt møde om uddannelserne i Esbjerg (samt København, som er lukket ned). I 2026 skal der holdes kvalitetsstatusmøde for uddannelserne i Aalborg. SN skal følge op på handleplanerne mht. forskellige emner, bl.a. indenfor job og karriere og at vores kandidater kommer i arbejde efter endt uddannelse. Det er vigtigt, da vi ellers risikerer dimensionering på nogle af vores uddannelser. Vi følger op, der hvor der er noget, vi selv kan gøre; fx hjælpe de studerende til at lave CV, besøg fra virksomheder.</p> <p>d) Kvalitetsrapportermøde om uddannelser i Aalborg Vi har holdt møde vedr uddannelser i Aalborg om kvalitetsrapportering med AAU kvalitet og analyse samt prodekan og gennemgået rapporter vedr 11 uddannelser Som forløber for akkrediteringsprocessen har vi desuden besøgt Institut for Matematiske Fag, mens Institut for Materialer og produktion har besøgt os ift. feedback og sparring omkring kvalitetssikring; bl.a. med fokus på kvaliteten af referater fra studienævns møder og hvordan vores hjemmeside er opbygget omkring kvalitetssikring.</p> <p>e) Evaluering af den opsøgende indsats – efteråret 2022 BIO var ikke med i 2022, men vi er med i år. Studieadministrationen har sendt en liste til Studie-trivselsvejledningen ift. hvem de skal kontakte. Det skal være forsinkede studerende, som er mindst 5 ECTS bagud. I 2022 var det mindst 10 ECTS.</p> <p>f) Orientering om projekt vedr. SSH og STEM kompetencer i AAUs uddannelser Vi skal forsøge at integrere SSH/STEM i vores uddannelser. Det er fx mindre projektforbøb, hvor vi kan være med. Vi skal tænke ind, hvordan vi får det struktureret og får det inkorporeret i studieordningerne. Der kommer nogle pilotprojekter til efteråret. Vi har meldt ind, at vi vil deltage i leadENG-projektformat i samarbejde med andre institutter.</p>	
--	--

5. Diskussion

<p>a) Konstituering af studienævnet – inkl. Valg af næstformand Udsat punkt fra sidste møde i februar. Lars Haastrup Pedersen vælges som formand. Nicklas Bjørnmose Dupont vælges som næstformand.</p> <p>b) Igangsættelse af proces vedr. indstilling af årets underviser LHP kontakter ABA ift. at få sat processen i gang. Årets underviser skal annonceres til dimissionen i juni.</p> <p>c) Retningslinjer til undervisere for udarbejdelse af eksamenssæt (tilføjet punkt på dagsordenen) Eksempel fra et andet institut på AAU, hvor eksamensopgave lå online – eksamenen skulle gå om.</p>	LHP
---	-----



<p>Der er derfor ekstra fokus på retningslinjer ift. eksamenssæt. Vi har på BIO pt. en "reviewer" på eksamenssæt – en kollega, der tjekker eksamensopgave igennem inden eksamenen.</p> <p>Det er muligt at lave et plagiattjek af eksamenssæt, skal der arbejdes på at indføre det? (Det er for nyligt indført på CBS) <i>SN mener det ikke er nødvendigt. Der kan være formuleringer i eksamenssættet som afspejler læringsmålene.</i></p> <p>Skal der laves vejledning/støttedokument/rammer/andet på institutniveau (eller FAK/AAU niveau) i forhold til udarbejdelse af eksamenssæt? <i>SN mener der bør laves en vejledning på institutniveau.</i></p> <p>Giver det mening med et obligatorisk e-læringsforløb for dem der laver eksamenssæt - i stil med de obligatoriske GDPR kurser? <i>SN mener ikke det er nødvendigt – det giver bedre mening, at instituttet udarbejder sin egen vejledning.</i></p> <p>SN opfordrer til at det ikke er nøjagtig de samme spørgsmål eller betingelser der stilles, men det er svært at undgå at eksamenssæt ligner hinanden pga. læringsmålene. SN mener derudover, at det er tilstrækkeligt, at der er en kollega/reviewer, der tjekker eksamenssættet i gennem. SN har udarbejdet et oplæg til vejledning på området som er sendt til fakultetet.</p>	
---	--

6. Studieordninger

<p>a) Orientering om ny EVU i Biostatistik v/NTE Der bliver arbejdet videre med den kommende EVU på BIO. NTE er ved at lave et forslag til en EVU, der favner bredt. Deadline er blevet udskudt til februar 2024 ift. ansøgning.</p>	
---	--

7. Kvalitetssikring

<p>Semesterreferater/styringsgruppereferater</p> <p>Styringsgruppemøde 1, KMB 2 Aalborg 23-025 Skærme der blev fjernet fra FRBV 5 var pga. en misforståelse. De er tilbage igen. Taget til efterretning.</p> <p>Styringsgruppemøde 2, KMB 2 Aalborg 23-026 Kommentarer ang. udfordringer for sidefagsstuderende ift. opstart og integration. Studieadministrationen er opmærksom på problemet. Det har tidligere ikke været muligt for studieadministrationen at få oplysninger om hvilke sidefagsstuderende, der skulle starte og hvilken information de studerende havde fået inden opstart. Dette er nu opklaret og studieadministrationen vil fra sommeren 2023 kunne kontakte de sidefagsstuderende inden opstart og give relevant information, som fx hvor de finder information på Moodle og deres skema. Taget til efterretning.</p> <p>Styringsgruppemøde 1, KBT4/CBT4 Esbjerg 23-027 Taget til efterretning.</p> <p>Styringsgruppemøde 1, KBT6/CBT6 Esbjerg 23-028 SN vil være opmærksom på placering af eksamensdatoer for foråret 2024. Taget til efterretning.</p>	
--	--



<p>Styringsgruppemøde 1, CE2 Esbjerg 23-029 Semesterkoordinatoren er opmærksom på udfordringer med PBL og har gentaget annoncering af kompetanceprofil-workshop på styregruppemøde. Taget til efterretning.</p> <p>Styringsgruppemøde 1, BE2 Esbjerg 23-030 MES tager kontakt til Jens Muff ift. grupperumsproblematikken. LHP har kontaktet underviserne på modulet Bioresources and biorefineries, som er opmærksomme på også at være til stede fysisk i Esbjerg samt at informere de studerende. Taget til efterretning.</p>	
---	--

8. Budget og regnskab

<p>a) SN bevillinger Ingen punkter på dagsordenen.</p> <p>LHP har på vegne af SN lovet MOS (den nye studenterorganisation) økonomisk støtte til et par arrangementer.</p>	
--	--

Louise Kiillerich Pratas
Referent